

Dagsorden Skolebestyrelsesmøde Specialskolen

Dato og tid: 6. oktober 2020, kl. 17 -19
Sted: Blæsenborg, mødelokale
Forplejning: Let anretning, vand, te og kaffe
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Henriette Hansen, Casper Løje Pedersen, Martin Simonsen, Rikke Østfeldt-Witt, Torben Pihl, Anne S Christensen
Medarbejderrepræsentanter: Inge Tuncer, Jeanette Reynolds
Fraværende: Forældrerepræsentanter: Rene Liljedahl
Medarbejderrepræsentanter:

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Evt. nye punkter til dagsorden

Referat:

Intet at bemærke

2. Referat fra sidste møde

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra den 25. august

Referat:

Man har spurgt til datoen for beslutningen om flytning af autismecentret og der er ikke kommet et svar på dette. Forespørgsel er sendt videre men vi har endnu ikke hørt noget. Man føler sig ikke hørt. Der skrives til kommunen omkring det videre samarbejde.

Referat er godkendt.

3. Beretning formand

Sagsfremstilling:

Formanden fremlægger aktiviteter mv. skolebestyrelsen har været involveret i siden sidste møde herunder bl.a. ansættelsessamtaler.

Referat:

Fuld opbakning til ansættelse af den valgte afdelingsleder. Der er søgt og ansat 2 lærere. Der har været møde med 9. og 10. klasserne fra autismecentret og de rykker med nu til Horslunde.

4. Beretning skoleleder

Sagsfremstilling:

Skoleleder beretter om seneste fra skolen:

SFO tilbud i specialskolen herunder stillingsopslag til SFO – lederstilling

Specialskolens SFO opstart forventes at være endelig gennemført pr. 1. 1. 21.

Der vil blive ansat en SFO-leder med start samtidig.

SFO-lederen vil være ansat med både ledelsestid og "gulv"-tid.

Opgaveområdet vil bl.a. være at sikre at dagligdagen med SFO fungerer for de børn, der vil benytte sig af tilbuddet i Specialskolens SFO.

Desuden vil det være, at koordinere samarbejde og evt. inklusion af specialskolens børn i øvrige almen SFO'er.

Der er ca. 2,1 mio kr. til at drive det samlet Specialskole SFO tilbud, hvilket i store træk svarer til 5 fuldtidsstillinger.

P.t er der ca. 20-22 børn fra specialskolen, der samlet benytter sig af et SFO tilbud på en af de tre matrikler (Østofte, Horslunde og Blæsenborg).

Indtil videre vil skolen prioritere medarbejderressourcer til især Østofte og Blæsenborg.

Det konkrete antal medarbejdere (normering) forventes højere end de 5 fuldtidsstillinger, da man fx kan operere med en eller anden grad af deltidsansættelse.

Den overordnede ramme for det SFO tilbud, der umiddelbart skal opstilles vil altså være:

- Et SFO tilbud der har åbningstider som de øvrige SFO'er i kommunen dvs. på skoledage 06.30 til skolestart og fra skoleslut til 16.45 (om fredagen til kl. 16.00).
- Et SFO tilbud, der holder åbent i ferierne. Her kan der blive tale om en eller anden form for sampasning – helt afhængigt af tilmeldingerne i de forskellige ferier.

Flytning af autismetilbud til Horslunde:

Efter møde med 9. og 10. klasse forældregruppen tirsdag den 29. september er vurderingen nu og det, der arbejdes videre med, at hele autismetilbuddet flyttes.

Der kommer nu til at foregå en mere præcis planlægning fx booking af flyttefirma, nedpakning af materialer og en række andre praktiske opgaver.

Pædagogisk ligger der en meget stor opgave i at klargøre børnene til flytningen. Der vil være en mindre gruppe af børn, der skal tages særligt hensyn til og ekstra forberedelse, for at give dem en tryk flytning.

Nyt fra afdelingerne

Afd. ledere fortæller.

Specialskolens hjemmeside:

Der vises et foreløbigt billede af, hvordan hjemmesiden kommer til at se ud, men siden er ikke officiel udgivet endnu pga. nogle tekniske udfordringer.

Referat:

Drøftelse om SFO-leder. Der er 3 afdelinger der skal samkøres. Kan et barn der går i skole i Østofte gå i SFO i Horslunde ? Kunne der være behov for en ny rundspørge om hvor mange der ville benytte sig af SFO?.

Vi tror at selve flytningen af autiscentret vil ske omkring 1. december 2020. Der er ønske om at det kunne blive omkring 15. november. Forældrene kunne spørges om at hjælpe med flytningen.

Hjemmesiden er undervejs og en professionel fotograf har været rundt og tage billeder. 26. oktober skydes den i gang.

Autiscentret er godt i gang med at forberede flytningen. Der er brugt en psykolog til medarbejderne også i Horslunde for at de kommer godt videre med børnene i alt det nye.

Østofte medarbejderne har været meget udfordret i forhold til opstarten både med lokaler og IT. Det kan mærkes at der nu er kommet vikarer til. Vi afventer opsætning af en pavillon så der kan blive flere lokaler. Skolebestyrelsen vil gerne inddrages i evt. tegninger og planer i Østofte.

5. Udfordringer på Østofte afdelingen

Sagsfremstilling:

- IT på Østofte, hvordan fungerer IT nu?
- Normering pædagoger og lærere, hvordan ser normeringen ud? Hvordan bør normeringen være?

Referat:

Drøftelse om normering af personale. Vikarer er dyre og gør ikke godt på det økonomiske resultat. Det kunne være interessant at se hvad det gør økonomisk hvis man ansætter fast personale i stedet for vikarer. Man er bange for at det kommende skoleår også giver et underskud og ønsker at der ændres på det kommende budget.

6. Udfordringer Centerafdelingen

Sagsfremstilling:

Der ønskes en drøftelse af de forhold, der vil være for Centerafdelingen, når specialbørnehaven overtager lokaler.

Referat:

Man undrede sig over at lokalerne gives væk til specialbørnehaven.

Autisterne har haft behov for mange og flere lokaler. Bekymring for pladsmangel.

7. Drøftelse af buskørsel for Specialskolens børn.

Sagsfremstilling:

Der ønskes en drøftelse af de forhold, der er vedr. børnenes transport til og fra skole.

Referat:

Det virker voldsomt når børnene skal afsted med bussen. Børnene råber og spytter og det går ud over chaufførerne. Der bør være personale med. Det går også ud over de andre børn der er med i bussen.

Punktet skal på til næste møde igen.

8. Dannelse af forældreråd på afdelingerne

Sagsfremstilling:

Som følge af styrelsesvedtægten – se herunder - har skolebestyrelsen i Specialskolen Lolland til opgave at sikre, at der oprettes forældreråd ved skolens afdelinger.

Det betyder, at der overordnet skal oprettes forældreråd ved Specialskolens afd. Maribo (Centerafdelingen), afdeling Østofte/Nakskov og afdeling Horslunde.

§ 6. På skoler med flere afdelinger vælges et forældreråd.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger rammer og principper for forældrerådernes arbejde og samarbejde med bestyrelsen.

På sidste møde blev det aftalt at drøftelsen blev genoptaget på dette møde
Fortsat diskussion om:

- Hvilke beslutninger uddelegeres til forældreråd?
- Hvordan kan bestyrelse have kontakt til forældreråd?
- Hvordan får vi fat i forældre til forældrerådene?
- Hvor mange forældre bør der sidde i de forskellige forældreråd?

Referat:

Der arbejdes videre med at få dannet et forældreråd.

9. Specialskolens budget

Sagsfremstilling:

Hvordan ser den samlede Specialskole og de underliggende afdelingers budget ud ved indgangen til september måned?

Overvejelser om brug af anlægsmidler til fx læringsmiljøer og legepladser, der forventes tildelt Specialskolen.

Vedlagt bilag.

Referat:

Vi har fået midler til læringsmiljøer og legepladser. Der er lavet køkken i udeskolen og der kunne ønskes forbedring til legeplads i Østofte.

10. Politikker og retningslinjer

Sagsfremstilling:

Der ønskes en drøftelse af hvilke relevante politikker og retningslinjer, der kan blive tale om i Specialskolen.

Forslag til politikker:

Mobbepolitik med udgangspunkt i vedlagte bilag. Der skal på alle skoler være en mobbepolitik, der beskriver, hvorledes skolen håndterer mobning – ud over de lovmæssige fastlagte bestemmelser.

Vedlagt bilag fra DCUM (Dansk Center for UndervisningsMiljø)

11. Forældrehenvendelser

Sagsfremstilling:

Skolen har modtaget henvendelse fra et forældrepar (bilag vedlagt)

Skolebestyrelsen bedes om at forholde sig til og svare på forældrehenvendelsen.

Udover at forholde sig til den konkrete sag, åbner henvendelsen også op for, overvejelser som fx, hvordan ønsker skolebestyrelsen at behandle denne slags sager i al almindelighed?

Referat:

Buskørsel har netop været drøftet og vil blive taget op igen. Når man danner klasser ser man både på børnenes behov og udfordringer, forældreønsker o.lign. Personalet arbejder i teams hvor lærer og pædagoger arbejder på kryds og tværs. Der er ønske om at der er en lærer i hver klasse. Det er vigtigt at se på hvad den ansatte kan og ikke så meget på titlen.

Forældre skal have et svar og skrivelse rundsendes så skolebestyrelsen kan komme med input.

12. Næste møde

Referat:

3/11 bliver i indkaldt til kursus – i får nærmere info herom.

17/11 er næste møde i Nakskov på Byskolen kl. 17.00

13. Evt.

Referat:

Ønsker orientering af afd.lederne på dagsorden.

Landsmødet er aflyst – dvs. er virtuelt.

Maryfond.dk – vedr mobberi

Seksualpolitik – retningslinjer.

Man har ønske om at medarbejderne kommer til bestyrelsen med ønsker til hvad de kan arbejde med.

Buskørsel med børn der bor på skift hos mor og far ?

Børn-skoleudvalget vil gerne med til mødet i december

Signe inviteres til mødet den 17/11