

## Dagsorden Specialskolen Lolland

<b>Dato og klokkeslæt:</b>	16. november 2022 kl. 17 - 20
<b>Sted:</b>	Horslunde, personalerum
<b>Forplejning:</b>	Vand, kaffe, Sandwich
<b>Deltagere:</b>	Mikkel Schouw (bestyrelsesformand), Rikke Østfeldt-Witt (næstformand), Maria Edlenborg Mortensen, Kim Østfeldt-Witt, Katrine Rose Hansen, Jannie Barfoed-Høj, Anne S Christensen. Anette Bekker-Olsen, Margit Steen Høyer Larsen (medarbejderrepræsentant)
<b>Fraværende:</b>	
<b>Mødeleder:</b>	Mikkel Schouw
<b>Referent:</b>	Jørgen Danielsen (skoleleder)
<b>Gæst:</b>	Rikke Rosengren, Afd. leder Specialskolen Horslunde

---

]

## Dagsorden Skolebestyrelse Specialskolen Lolland

### 1. Valg af ordstyrer

**Sagsfremstilling:**

**Beslutning:**

### 2. Godkendelse af dagsorden

**Beslutning**

### 3. Nyt fra formand

**Sagsfremstilling:**

**Beslutning:**

### 4. Nyt fra skoleleder

**Sagsfremstilling**

Skoleleder fremlægger seneste fra Specialskolen.

**Beslutning**

### 5. Opfølgning på tidligere beslutninger

**Sagsfremstilling:**

Der følges op på drøftelsen om trafikken på Østofte Gade.

**Beslutning****5. Høringssvar til Hvidbog****Sagsfremstilling**

Skolebestyrelser og MED udvalg er blevet bedt om at komme med høringssvar til den ”Hvidbog”, der blev fremlagt på Børne- Skole Udvalgsmødet den 3. november 2022.

Hvidbogen er vedlagt dagsorden sammen med nedenstående tekst fra direktør Lars Povlsen Jensen:

*Kære medlemmer af skolebestyrelser og medlemmer af MED i Lolland Kommune*

*Som I sikkert er opmærksomme på, har Epinion evalueret på Lolland Kommunes Specialundervisningsstrategi. Denne har været genstand for politisk behandling og i den forbindelse har Børne- og Skoleudvalget ønsket en handlingsplan for, hvordan der arbejdes med de fem anbefalinger som Epinion har peget på.*

*Udkastet til Hvidbogen er Skole og Dagtilbudssektorens bud på en sådan handlingsplan. Som nævnt er det et udkast, som skal anvendes i den videre proces og i den forbindelse ønsker Børne- og Skoleudvalget at sende udkastet til udtalelse hos skolebestyrelse og MED i Lolland Kommune. Intentionen er at I har mulighed for en stillingtagen til og give en udtalelse til Udkastet til Hvidbogen. Udtalelserne tages med i den videre proces i arbejdet med Epinions anbefalinger ift. Specialundervisningsstrategien.*

*Deadline for tilbagemelding er fredag d. 2/12. Udtalelser sendes til [cahof@lolland.dk](mailto:cahof@lolland.dk)*

*Med venlig hilsen*

*Lars Povlsen Jensen*

*Direktør*

Som det fremgår af ovennævnte er høringsfristen sat til fredag den 2. december. På den baggrund foreslår skoleleder flg. korte proces:

Dato	Aktivitet	Handling
16. november 2022	Skolebestyrelsesmøde	Drøftelse af Hvidbog herunder skoleledelsens overvejelser
17. – 28. november	Skolebestyrelsens interne drøftelse	Udkast til høringssvar
Tirsdag den 29. november kl. 19	Ekstraordinært bestyrelsesmøde onlinemøde/ fysisk møde	Drøftelse af høringssvar med skoleledelse
Senest fredag den 2. december	Endeligt høringssvar	Afgivning af høringssvar til forvaltning på mail: <a href="mailto:cahof@lolland.dk">cahof@lolland.dk</a>

Til orientering afholdes næste MED udvalg i Specialskolen den 24. november, hvor der ligeledes vil blive arbejdet med et høringssvar.

## **Beslutning**

### **6. Høringssvar på ferieplan 2023-2024**

#### **Sagsfremstilling**

Skolebestyrelsen bedes om at give høringssvar på ferieplanen 2023-2024 samt overslagsårene.

Skoleledelsen foreslår, at et høringssvar indeholder en kommentar vedr. skolestart efter julen 2024, der er sat til 1. januar 2025, og ikke virker realistisk at have en reel opstart for børnene – dagen efter nytårsaften.

## **Beslutning**

### **7. Drøftelse af den vejledning fra STUK, som er modtaget fra STUK**

#### **Sagsfremstilling**

Skolen har modtaget vejledning fra STUK vedr. skolens skemaer til at notere fritagelse for fx fag, nationale test/prøver.

Skolen har siden foråret 2022 udarbejdet skemaer til brug for at sikre, at der er lavet en klar aftale mellem skole og hjem om en given fritagelse.

Der ønskes en drøftelse af vejledningens indhold og disse skemaer.

Bilag: Vejledning fra STUK

Bilag: Skema til fritagelse for nationale tests

Bilag: Skema til fritagelse for folkeskolens prøver

Bilag: Skema til fritagelse for folkeskolens fag.

## **Beslutning**

### **7. Forslag til procedure ved ansættelse af en lærer eller pædagog**

#### **Sagsfremstilling:**

På sidste møde drøftede skolebestyrelsen det fremsatte forslag til, hvordan skolebestyrelsen inddrages i ansættelsesprocesser på afdelingerne.

Skoleledelsen anbefaler at den fremlagte procedure vedtages.

Desuden foreslås det, at der på et senere tidspunkt tages en temadrøftelse og erfaringsudveksling om hvordan ansættelsessamtaler og processer er forløbet.

## **Beslutning**

### **8. Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre**

#### **Sagsfremstilling:**

Endelig godkendelse af princip – se vedlagte bilag.

## **Beslutning**

### **9. Budget**

#### **Sagsfremstilling**

Gennemgang af budgettet for Specialskolen 2023.

## **Beslutning**

### **10. Drøftelse af ledelsens arbejde med værdier, kerneopgave mv.**

#### **Sagsfremstilling**

Skolen fremlægger, hvor arbejdet med værdier og kerneopgave er pt.

Skoleledelsen foreslår, at de nævnte fire værdier godkendes af skolebestyrelsen og at de fire værdier benyttes til at lave et værdigrundlag for Specialskolen.

Se bilag.

## **Beslutning**

### **11. Kursusdag i skolebestyrelsesarbejdet**

#### **Sagsfremstilling**

Der skal findes en dag, hvor en kursusdag kan arrangeres – og hvor gerne alle kan deltage.

## **Beslutning**

**12. Lukket punkt**

**13. Lukket punkt**

**14. Evt.**

